

Algemene voorwaarden

1. Definities en begrippen

- 1.1. Met opdrachtnemer wordt bedoeld J.G.M. Inden, handelend onder de naam 'De Succesvolle Ondernemers', ingeschreven bij de KvK Amersfoort onder nummer 64915093 en diensten leverend op het gebied van coaching, workshops, trainingen, advies, ondernemerschap en marketing.
- 1.2. Met de opdrachtgever wordt bedoeld de persoon of instantie die een opdracht aan opdrachtnemer heeft verstrekt, dan wel zijn/haar eventuele rechtsopvolgers.
- 1.3. De klant is de persoon aan wie opdrachtnemer haar diensten verleent.
- 1.4. Opdrachtnemer verricht haar diensten soms (mede) met behulp van de door haar ingeschakelde derden. Het team kan te allen tijden door opdrachtnemer gewijzigd worden

2. Opdracht verlening

- 2.1. Alle aankondigingen, offertes en aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend.
- 2.2. Een opdracht wordt verleend door het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door opdrachtnemer. Daarmee wordt deze overeenkomst tevens de opdrachtbevestiging. Opdrachtnemer houdt het recht voor een opdracht binnen 5 werkdagen na ontvangst zonder opgave van redenen te weigeren.
- 2.3. Als een schriftelijke bevestiging van de door de opdrachtnemer uitgebrachte overeenkomst ontbreekt, wordt de opdrachtgever geacht aan opdrachtnemer opdracht te hebben verleend, wanneer en zodra met de feitelijke dienstverlening door opdrachtnemer een aanvang is gemaakt.
- 2.4. Indien een tussentijdse wijziging van de opdracht ontstaat op verzoek van de opdrachtgever, zal opdrachtnemer de noodzakelijke aanpassingen in de opdracht aanbrengen. Indien dit leidt tot meerwerk ten opzichte van de oorspronkelijke opdracht zal dit, zonder dat een schriftelijke opdracht vereist is, afzonderlijk aanvullend in rekening worden gebracht aan opdrachtgever.

3. Verplichting van de opdrachtnemer

- 3.1. Opdrachtnemer zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Het betreft hier echter een inspanningsverplichting; dat wil zeggen dat opdrachtnemer niet instaat voor het succes en welslagen van die dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door opdrachtgever en/of cliënt gestelde doel. Tenzij dit nadrukkelijk anders is verwoord.
- 3.2. Eventuele klachten over de (kwaliteit van de) door opdrachtnemer geleverde diensten dienen binnen uiterlijk 8 dagen na uitvoering hiervan, schriftelijk en gemotiveerd aan opdrachtnemer kenbaar worden gemaakt. Bij het achterwege blijven hiervan wordt de opdrachtgever geacht geen klachten te hebben.

4. Tarieven, facturering- en betalingsvoorwaarden

- 4.1. Alle prijzen die in een offerte, aanbieding en overeenkomst van opdrachtnemer worden vermeld zijn exclusief BTW.
- 4.2. Het honorarium van opdrachtnemer is bij vooruitbetaling verschuldigd. Tenzij nadrukkelijk anders verwoord in de offerte.
- 4.3. Bij niet tijdige of onvolledige betaling behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de dienstverlening eenzijdig op te schorten, dan wel buitengerechtelijk te ontbinden. Dit zonder dat opdrachtnemer ten aanzien van opdrachtgever schadeplichtig kan worden.

5. Annulering en wijziging

- 5.1. Annuleren kan telefonisch (geen voicemail) of per e-mail.
- 5.2. Zonder annulering vooraf is 100% van de gereserveerde uren (dan wel kosten) verschuldigd.
- 5.3. Bij annulering binnen 24 uur, voor de betreffende afspraak, is 100 % van de gereserveerde uren (dan wel kosten) verschuldigd.
- 5.4. Bij annulering eerder dan 24 uur, voor de betreffende afspraak, zijn er geen kosten verschuldigd.
- 5.5. Restitutie van (een gedeelte van) het verschuldigde kan alleen als er sprake is van een ernstige ziekte of calamiteit (overmacht).
- 5.6. Indien de afspraak onverhoopt geen doorgang kan vinden, zal opdrachtnemer trachten binnen een afzienbare termijn te zorgen voor een vervangende afspraak. Indien dit niet mogelijk is en opdrachtnemer de training annuleert zal opdrachtnemer dat deel van de verplichting (het al betaalde) terugstorten aan de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft geen recht op een (aanvullende) schadevergoeding; iedere verdere aansprakelijkheid zijdens opdrachtnemer is uitgesloten.
- 5.7. Aan informatie van opdrachtnemer op zijn websites en andere online platforms kunnen geen rechten worden ontleend.

6. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 6.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van, werkzaamheden verricht door en overeenkomsten van opdrachtnemer.
- 6.2. opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om deze in de toekomst aan te passen of te wijzigen.
- 6.3. Op iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 6.4. Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, en niet tussen partijen in onderling overleg beëindigd kunnen worden, worden beslecht door de bevoegde rechter.